

Préposé(e) à la billetterie

Tu aimes le contact avec le public et tu souhaites contribuer à l'expérience des visiteurs d'un centre de plein air? Le Mont Villa Saguenay est à la recherche d'un(e) préposé(e) à la billetterie pour la saison hivernale 2026-2027!

Principales responsabilités

- Accueillir les visiteurs et répondre à leurs questions;
- Informer la clientèle sur les activités, les tarifs et les services offerts;
- Effectuer la vente de billets et de droits d'accès;
- Percevoir les paiements et effectuer les transactions à l'aide du système de billetterie;
- Vérifier l'exactitude des transactions et assurer une bonne gestion de la caisse;
- Fournir les renseignements nécessaires sur les installations et les règles de sécurité;
- Maintenir l'espace de travail propre, organisé et accueillant;
- Collaborer avec les autres membres de l'équipe;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

Profil recherché

- Avoir de bonnes aptitudes en service à la clientèle;
- Être courtois(e), dynamique et professionnel(le);
- Faire preuve de rigueur et d'autonomie;
- Être à l'aise avec les transactions monétaires et les outils informatiques;
- Aimer le travail d'équipe;
- Être disponible selon les besoins opérationnels, notamment les soirs et les fins de semaine.
- Une expérience en vente, en caisse ou en service à la clientèle constitue un atout.

Conditions de travail

Lieu : Mont Villa Saguenay, Alma;

Période : saison hivernale 2026-2027;

Horaire : variable, de soir et les fins de semaine;

Type d'emploi : saisonnier.

Pour postuler

Fais parvenir ton CV à info@urala.ca en indiquant le poste convoité.

Viens rejoindre notre équipe et contribuer à faire vivre une belle expérience hivernale à nos visiteurs!